

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen.

Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. *(De specialiseringsområder institutionen ikke tilbyder, kan slettes inden den lægges på praktikinstitutionens hjemmeside).*

Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. *(Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).*

Praktikvejleder udfylder 2/3 udtalelsen efter 2/3 mødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets 2/3 udtalelse. *(2/3 udtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Slotsparkens Børnegård	
Adresse:	Vandtårnsvej 6. 4300 Holbæk	
Tlf.:	72367300	
E-mailadresse:	lor@holb.dk	
Hjemmesideadresse:		
Åbningstider:	Mandag-torsdag: 6.30-17.00. Fredag: 6.30-16.30	
Institutionsleder:	Distriktsleder: Kim B. Nielsen Pædagogisk leder: Lone Rasmussen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X

For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige institutioner)	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	2 børnehavegrupper og 2 vuggestuegrupper. Stueopdelt. Fælles legeplads for børnehavegrupperne og 2 vuggestuelegepladser med mulighed for at åbne op til børnehavens legeplads. I nærområdet er boligområder med mulighed for brug af forskellige legepladser, sø med ænder, eng, skov og naturskole, som er oplagte turmål. Institutionen ligger også tæt på centrum og fjorden.	
Antal børn/unge/voksne:	70 børn	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Vi er en integreret institution, som er stueopdelt. Mange af vores familier bor i Ladegårdsparken, som er et socialt belastet boligområde, så en del af vores familier er udfordret omkring det at være familie samt det at være rollemodeller for deres børn.	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	I hele distriktet har vi 3 større projekter: Udvikling af læringsmiljøer, udvikling af ”De gode overgange”, i første omgang fra børnehave til skole samt Teori U (en udviklingsteori) som er innovativ og kreativ i sit tankesæt. Derudover har medarbejderne deltaget i et uddannelsesforløb med Ole Henrik Hansen, med fokus på didaktik og arbejde i små grupper.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Vi arbejder med udgangspunkt i ”De mange intelligenser” og pædagogiske læreplaner. Vi forsøger at give børnene en så alsidig hverdag som muligt med vægt på omsorg og nærvær. Den nære relation til det enkelte barn og fokus på individuelle behov og indsatsområder vægtes højt. Desuden er vi certificeret bevægelsesinstitution, efter at hele personalegruppen har gennemgået et uddannelsesforløb i DGI-regi. Vi udarbejder kompetenceprofiler på alle børn ud fra ”De mange intelligenser”, som vi tager udgangspunkt i ved samtaler med forældrene. Vi udarbejder psykologiske udviklingsbeskrivelser, når vi vurderer at der er behov for det. Når vi har behov for hjælp fra børnekonsulentcentret, udarbejder vi et samarbejdsskema, som beskriver barnet og de udfordringer og problemstillinger vi oplever.	
Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Børnekonsulentcentret Familiecenteret Ekstern supervisor Socialrådgiver Lærer ansat til overgangsprojekt	
Personalegruppens sammensætning:	1 distriktsleder 1 pædagogisk leder 8 pædagoger 4 medhjælpere 1 i skånejob I perioder også lønnede studerende, PA studerende og personer i løntilskud	
Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)	1 stk
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget:	Ved forbesøget bliver følgende prioriteret: Rundvisning i huset. Præsentation af praktikvejleder, praktikansvarlig og det øvrige personale, gensidige	

<ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål, uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	<p>forventninger og den studerendes forberedelse til forbesøget.</p> <p>Orientering om følgende:</p> <p>Tavshedspligt og indhentning af straffeattest/børneattest, foreløbig mødeplan, personaleforhold og den daglige rytme.</p>
<p>De første dage på praktikstedet er planlagt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. 	<p>Disse emner bliver der talt om på forbesøg, i løbet af den første tid i praktikken og til første vejledningstime</p>
<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>Vi fastsætter sammen med den studerende datoer/deadlines på en af de første vejledningstimer. Vi forventer at den studerende arbejder målrettet med læringsmålene og overholder deadlines.</p> <p>Udarbejdelse af de forskellige papirer, som skal videresendes til uddannelsesinstitutionen sker i et tæt samarbejde mellem den studerende og praktikvejlederen og med godkendelse fra den praktikansvarlige. Vi følger de anviste deadlines. Den studerende og den praktikansvarlige vil altid blive inddraget før der rettes henvendelse til uddannelsesinstitutionen, dette gælder også hvis der opstår bekymringer, som ikke kan løses via den almindelige vejledning.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>April 2015</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	<p>Vi arbejder målrettet på at sikre den bedst mulige udvikling for vores målgruppe, både for gruppen og for det enkelte barn. Dette gør vi ved at planlægge aktiviteter og ture, der rammer børnenes udviklingsniveauer.</p> <p>Den studerende vil deltage på lige fod med resten af det pædagogiske personale. Det er både i forhold til de planlagte aktiviteter i dagligdagen og i forhold til møde/arrangementer. På den måde vil den studerende inddrages i planlægningen af dagligdagen og få kendskab til de pædagogiske overvejelser bag dem. Den studerende vil via inddragelserne opnå en større viden om målgruppen og børnehushets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver.</p> <p>Den studerende vil modtage en times ugentlig vejledning med vejleder, hvor der kan reflekteres over den pædagogiske praksis, og hvor der er mulighed for at undres over egen og andres praksis, samt bare stille generelle spørgsmål. Derudover er der også mulighed for at få vejledning fra leder eller det øvrige personale, hvis der er emner, hvor dette ville give mening.</p>
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vi planlægger vores pædagogiske didaktiske forløb på vores stuemøder, som vi har ca. 1 gang om måneden. Den studerende vil deltage aktivt i planlægningen af den pædagogiske praksis. Refleksion over vores forløb tages op i dagligdagen, på stuemøder og på vejledningstimer.
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	<p>Vi dokumenterer både skriftligt og visuelt overfor os selv og forældrene.</p> <p>Den studerende vil få ansvaret for at planlægge, udføre og evaluere et pædagogisk forløb, med sparring af vejleder.</p> <p>Den studerende skal deltage aktivt i dokumentationen og evalueringen, samt reflektere over</p>

		praksis i vejledningstimer.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	<p>Vi har faste rutiner omkring mad og toiletbesøg. Den studerende vil blive instrueret omkring disse rutiner. Det pædagogiske personale er rollemodeller for børnene, når vi samles til måltiderne.</p> <p>Vi har generelt fokus på omsorg, sundhed og forebyggelse, bl.a. gennem kostpolitik og hygiejnepolitik. Den studerende vil blive gjort bekendt med dette og vil skulle tage del i det.</p>
Anbefalet litteratur:		
Særlige informationer om 1. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
6.30-17.00		
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Rød stue (vuggestue)		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
1 times ugentlig vejledning, hvor den studerendes portfolio inddrages		

Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktik

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
Det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	Den studerende introduceres til grundlæggende viden om vuggestue/børnehavebørns generelle udvikling og deres forskelligheder. Hvordan der arbejdes med at tage højde for børn med særlige behov og hvordan de inkluderes i fællesskabet. Den studerende vil, med hjælp, skulle tilrettelægge aktiviteter for en lille gruppe børn, hvor der tages højde for børnenes forudsætninger (zone for nærmeste udvikling), og hvor den studerendes didaktiske overvejelser kommer frem.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Vi arbejder med børnenes sociale kompetencer, bl.a. ved at sætte ord på børnenes initiativer og guide dem i legen. Vi er nærværende i kontakten/relationen med børnene og dette lægger vi også vægt på at den studerende er. Udvikling sker i samspil med andre mennesker. Vi inddrager børnene, når vi holder den daglige samling og i daglige gøremål, og støtter børnene til at deltage i aktiviteter og leg. Vi introducerer og inddrager den studerende i de normer og værdier, der danner rammen om børnenes hverdag i vuggestuen/børnehaven, bl.a. omsorg, nærvær og den nære relation til det enkelte barn og fokus på individuelle behov.

dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	<p>Vi er tydelige og autentiske voksne i kontakten til børnene.</p> <p>Vi bestræber os på at stille åbne spørgsmål til børnene, dvs. spørgsmål der starter med f.eks. Hvad, Hvorfor og Hvordan.</p> <p>Vi sætter ord på børnenes initiativer, ønsker og følelser.</p> <p>Vi støtter den studerende i at reflektere over sin egen rolle i samspillet/kontakten med det enkelte barn og hele børnegruppen.</p> <p>Vi øver os i personalegruppen på at være nysgerrige på hinandens praksis på et etisk, fagligt og professionelt niveau, dette gælder også for den studerende og det er vigtigt at den studerende ser/føler sig selv som en del af personalegruppen.</p> <p>Derudover nedtoner vi voksensnak, når vi er omkring børnene.</p> <p>Vi har daglig kontakt med forældrene og lægger vægt på at kommunikationen med forældrene er ligeværdig, med afsæt i barnets hverdag, travsel og udvikling.</p> <p>Denne kontakt forventer vi også at den studerende varetager.</p>
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,	<p>Vi er opmærksomme på læringsmiljøet i vuggestuen/børnehaven. Vi deler børnene op i små grupper flere gange om ugen, hvor der er planlagte aktiviteter ud fra didaktiske overvejelser, den studerende vil være en del af disse aktiviteter og vil også være med til at planlægge dem. På andre tidspunkter følger vi børnenes spor, og bliver nysgerrige sammen med dem. Vi skaber rum til fordybelse og rum til fysisk aktivitet. Fælles for det hele er at vi er nærværende, observerende og guidende.</p>
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	<p>Vi arbejder med aktiviteter og projekter ud fra de 6 læreplanstemaer.</p> <p>Den studerende vil med støtte fra det øvrige personale være ansvarlig for et til flere projekter/processer, hvor der lægges vægt på didaktiske overvejelser (hvad skal vi lave?, hvordan skal vi lave det?, med hvem skal vi lave det?, hvorfor skal vi lave det?, hvordan gik det så?).</p> <p>Hvor planlægning, gennemførelse, dokumentation og evaluering er synlig.</p>
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	Tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse	<p>Vi har fokus på omsorg, sundhed og forebyggelse, bl.a. gennem kostpolitik og hygiejnepolitik. Den studerende vil blive gjort bekendt med dette og vil skulle tage del i det.</p>

Anbefalet relevant litteratur: Børnepolitikken og Strategi for fremtidens dagtilbud i Holbæk kommune.

Særlige informationer om 2. Praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Indenfor åbningstiden 6.30-17.00. Den studerende kan have ansvaret for en gruppe børn alene, f.eks. på tur. Derudover kan den studerende komme til at arbejde alene ved f.eks. sygdom og ferie.

**Den studerendes placering på praktikstedet
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.**

Rød stue, vuggestue

**Organisering af praktikvejledning
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?**

1 times skemalagt vejledning ugentligt. Den studerende laver dagsorden for vejledningen, denne afleveres til praktikvejleder senest 2 dage før vejledningen. Den studerende skriver referat af vejledningen, denne skal godkendes af praktikvejleder. Den studerendes portfolio inddrages i vejledningen og vægtes højt.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
Samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	De samfundsmæssige krav har en stor indflydelse på det pædagogiske arbejde. Hos os kræver det udviklingsparate medarbejdere, der kan bidrage med skabe et udviklende læringsmiljø. I vores børnehus har den studerende rig mulighed for at være nyskabende, men skal samtidig sikre den pædagogiske udvikling og kvalitet i forhold til at skabe et højkvalitetsdagtilbud. (normering, børnenes tid i institutionen, hvilke værdigrundlag har vi, hvad tilbyder vi børnene)
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteter betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Den studerende har mulighed for at (med-) udvikle de forskellige læringsmiljøer. Dette gøres bl.a. ved at den studerende får ejerskab, er med til at planlægge og reflektere over de pædagogiske overvejelser, der måtte ligge til grund herfor. Herudover kan man som studerende være med til at skabe udviklende læringsmiljø, så børnene bliver udfordrede og nysgerrige.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Som studerende kan man bidrage med nye og eksperimenterende tiltag. Vi ønsker at den studerende tager initiativ til at formidle sine tanker bag de igangsatte tiltag og kan føre processen til ende. (så langt som der nås i praktikken). Den studerende kan på vejledningstimer, stuemøder og udviklingsmøder bidrage med sine refleksioner.
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Vi arbejder ud fra at følge børnenes spor, hvad der optager børnene lige nu og her. Det kan være en ting, de har med hjemmefra eller en idé børnene kommer med. Vi inddrager også forældres input, det kan være noget som barnet har oplevet i weekenden, som vi taler om eller synger de sange, som forældrene kommer og fortæller at barnet synger derhjemme.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vi arbejder ud fra den didaktiske ramme og har en forløbskabelon, som vi arbejder med. Denne skabelon laves med henblik på at have et arbejdsredskab, der sikrer at vi kommer rundt om de forskellige læreplanstemaer, men også til at dokumentere og evaluere vores praksis. Dette bruges bl.a. til at opsamle erfaringer og refleksioner over pædagogisk praksis, så vi ser hvad der giver værdi for børnene.

førstehjælp.	Udføre grundlæggende førstehjælp.	Vi viser hvordan vi renser sår og lignende, og introducerer de studerende til de retningslinjer, vi har i børnehuset. Endvidere informeres om hvor nærmeste hjertestarter er.
Anbefalet relevant litteratur: Børnepolitikken og Strategi for fremtidens dagtilbud i Holbæk kommune.		
Særlige informationer om 3. Praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Indenfor åbningstiden 6.30-17.00. Den studerende kan have ansvaret for en gruppe børn alene, f.eks. på tur. Derudover kan den studerende komme til at arbejde alene ved f.eks. sygdom og ferie.		
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Rød stue, vuggestue		
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
1 times skemalagt vejledning ugentligt. Den studerende laver dagsorden for vejledningen, denne afleveres til praktikvejleder senest 2 dage før vejledningen. Den studerende skriver referat af vejledningen, denne skal godkendes af praktikvejleder. Den studerendes portfolio inddrages i vejledningen og vægtes højt.		

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	

Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		
--	--	--

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål. Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
Professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	Tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder	

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 2. Praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes logb

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
--------------	--	--

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
Institutionelle og organisatoriske	agere professionelt inden for de givne	

rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	institutionelle og organisatoriske rammer for området,	
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering,	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	
førstehjælp.	Udføre grundlæggende førstehjælp	

Anbefalet litteratur:

Særlige informationer om 2. Praktikperiode

Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes logb

--

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

C. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsnedsættelser

Social- og specialpædagogik 2. Praktik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation

Området retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,	
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,	
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,	
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv	
hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	
Anbefalet litteratur:		
Særlige informationer om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portefolie?

Studerendes læringsmål for 2. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med		

læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Social- og specialpædagogik 3. Praktik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet	
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,	
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde	

pårørende,		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis	
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp	
Anbefalet litteratur:		
Særlige informationer om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Den studerendes placering på praktikstedet		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Organisering af praktikvejledning		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portefolie?		

Studerendes læringsmål for 3. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde		

kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
--	--

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	