

PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik
 - b) Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik
 - c) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de angivne videns-og færdighedsmål. *(De specialisering områder institutionen ikke tilbyder, kan slettes).*

Den yderste kolonne udfyldes af den enkelte studerende. Den studerende skriver, hvordan han/hun vil arbejde med videns- og færdighedsmålene konkret i løbet af praktikken. Dette skal ske for hver enkel studerende og dermed bliver praktikbeskrivelsen også en læringsplan for den enkelte studerende i gennem hele praktikforløbet. *(Man kan også skille de enkelte studerendes læringsplan ud i et særskilt dokument)*

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Munkevængets Børnegård
Adresse:	Munkevænget 38. 4300 Holbæk
Tlf.:	7236 7260
E-mailadresse:	sniel@holb.dk
Hjemmesideadresse:	Under: Holbæk Kommune. Dagtilbud. Distrikt Sofielund. Munkevænget.
Åbningstider:	Mand-torsd. 6.30-17.00 fred. 6.30-16.30
Institutionsleder:	Susanne Egelund Nielsen

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet (de 3 farver går igen nede i skabelonen for de tre forskellige specialiseringer)	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Munkevængets Børnegård er et kommunalt børnehus bygget i 1981. Huset ligger i et villakvarter i den østlige del af Holbæk og er en del af Distrikt Sofielund, som består af 8 børnehuse. Vi har gode muligheder for naturoplevelser ved fælle og fjord, som er i gåafstand. Derud over er vi privilegeret med en stor veltilplantet legeplads, med mange frugttræer og -buske. Her er sandkasse, gynger, legehuse, bålplads, klatre træer og ruchebane. Huset er indrettet med et stort køkken/alrum, som også fungerer som garderobe. Ud over 3 grupperum som hver består af to stuer og et toilet, er her en stor kælder, hvor der er mulighed for fysiske aktiviteter. Soverum, et større depot og en personalestue ligger på 1. sal. I tilknytning til gul gruppe er et krybberum.	
Antal børn/unge/voksne:	Børnehuset er normeret til 70 enheder	
Aldersgruppe:	0-6 år	
Beskrivelse af målgruppen:	Der er Gul gruppe med børn i alderen ca. 0-2 år, Rød gruppe med børn i alderen 2-3 år. Blå gruppe med børn i alderen 3-4 år og Grøn gruppe med kommende skolebørn. Generelt set kommer børnene fra en social god baggrund	
Indsatsområder/ aktuelle projekter:	Vi møder barnet positivt og med anerkendelse. Vi er indfølelse, lyttende og har fokus på og drager omsorg for barnets udvikling og trivsel. Her er plads til nærvær og fordybelse, ligesom vi accepterer forskelligheder. Vi vægter de sociale kompetencer, at være en god kammerat, tale pænt til hinanden og at være selvhjulpen. Børnehusets motto ud fra barneperspektivet: ”Imødekomme voksne der er her for mig” Vi finder det vigtigt: <ul style="list-style-type: none"> • At hjælpe barnet til selvhjulpenhed, da det er vigtigt for barnets selvfølelse selv at kunne. Fx i forbindelse med at tage tøj af og på. • At socialiseres. Børnene skal fremadrettet kunne begå sig blandt andre og forskellige mennesker. • At tage hensyn til hinanden. Børn skal styrkes i at rumme forskelligheder. • At styrke grov/finmotorik. Mange vuggestuebørn lærer at gå efter de er startet i vuggestue. Det er derfor vores pligt at motivere til - og derved styrke – deres motoriske kunnen ved fx selv at skulle kravle til og fra puslebord, op og ned ad trip-trap-stole. Det finmotoriske styrkes bl.a. 	

	<p>ved fx at øve pincetgreb ved leg med modellervoks eller klistre små ”dutter” på karton.</p> <ul style="list-style-type: none"> • At styrke sproget er vigtigt i forhold til at lære at tale, og at lære at tale korrekt. Der læses, synges, klappes i takter, snakkes og pludres. Et godt stykke rugbrød med bid i, er god træning for mundmotorikken, og så bruges sutten i øvrigt kun ved sovetid eller hvis barnet er ked. 	
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi arbejder med Læringsmiljø og Pædagogiskanalyse metoden, og hele personalegruppen har gennemført de første moduler i uddannelsen. Børnehuset er certificeret som Leg- og bevægelses børnehus. Vi har fokus på pædagogisk udvikling med udgangspunkt i kerneopgaven: Læring og trivsel for det enkelte barn.</p>	
<p>Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Vi samarbejder med psykologer, ressourcepædagoger, talepædagoger og sundhedspleje, repræsentanter fra skoler, børnekonsulentcenteret og familiecenteret i tilrettelagte konsultativt og tværfagligt udviklingsfora.</p>	
<p>Personalegruppens sammensætning:</p>	<p>Personalegruppen består af 6 pædagoger, 5 pædagogmedhjælpere og en leder.</p>	
<p>Praktikvejlederens kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	X
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb)</p>	
	<p>Andet/andre uddannelser</p>	
<p>Forbesøgets tilrettelæggelse Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af kompetencemål, viden- og færdighedsmål , uddannelsesplan og målformuleringen • Den studerendes mødeplan 	<p>Praktikbesøget indbefatter altid dialog om gensidige forventninger. Praktikstedet introduceres – der vises rundt - , og evt. læringsmål drøftes. Mødeplanen har den studerende altid med i hånden, når han/hun forlader praktikstedet efter besøg. Der spørges i forbindelse med dette ind til forhold, som der evt. kan tages hensyn til i mødeplanen. Børneattest laves med lederen inden besøget afsluttes endeligt og den interne personalehåndbog udleveres</p>	
<p>De første dage på praktikstedet er planlagt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens og kulturens organisering. 	<p>Den studerende bydes velkommen enten af praktikvejleder eller leder. Den studerende tilbydes vejledning hvor dagligdagen og vigtige punkter i personalehåndbogen drøftes</p>	



<p>Organisering af kontakt til uddannelsesinstitutionen i forbindelse med</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet</p>	<p>Der bliver altid snakket med den studerende om, hvad der skrives i den enkelte evaluering, og den studerende får altid et eksemplar af 2/3-evalueringen tilsendt elektronisk, så snart den er lavet. Dette gælder også den afsluttende evaluering – indstillingen.</p> <p>Praktikdokumentet – dvs. studiejournal og læringsmål afleveres til vejleder senest en uge før evalueringen skal være lavet.</p> <p>Er der bekymringer eller problemer fra den studerendes side under praktikforløbet, snakkes der i første omgang med praktikvejleder og evt. leder. Er problemet af et omfang, som vi ikke selv kan løse, kontaktes seminariets holdlærer for den studerendes årgang.</p> <p>Er der bekymring fra vejleders side, tages bekymringen naturligvis op lige så snart den observeres, og der snakkes om det på professionel og konstruktiv vis. Er problematikken så omsiggribende, at det synes uløseligt, kontaktes den studerendes holdlærer for et møde, så der i fællesskab kan indgås forlig.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>21/10- 2014</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktik.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende tilbydes at deltage i tværfaglig udviklingsfora, samt drøftelser med vejleder og personalet i øvrigt omkring de tiltag der sættes i værk internt i huset.	
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Vi arbejder med L.P. modellen og behandler forskellige cases på alle personalemøder, derudover afholder vi gruppe møder, hvor den studerende præsenteres for og deltager i udarbejdelse af didaktisk målramme	
Evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	Dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Vi anvender didaktisk målramme i tilrettelagte aktiviteter. Vi drøfter egen pædagogisk praksis på personalemøder og den studerende tilbydes vejledning hvor egne læreprocesser drøftes	

<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Vi har en kostpolitik i distriktet og en mad og måltidspolitik i børnehuset, som vi forventer den studerende får kendskab til og støtter op omkring. Vi drøfter løbende god hygiejne og godt indeklima og har fokus på et godt læringsmiljø for børnene. Den studerende medinddrages i disse drøftelser.</p>	
<p>Anbefalet litteratur: Det kan anbefales at læse i ”Vuggestueliv” af Lise Ahlmann og noget omkring LP-modellen på hjemmesiden: http://www.lp-modellen.dk/ Samt: Så lad dog barnet.. på you tube: http://www.youtube.com/watch?v=nC8qB9JrYJE</p>			
<p>Særlige informationer om 1. praktikperiode</p>			
<p>Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>			
<p>Den studerende har mulighed for at deltage i alle funktioner indenfor børnehushets åbningstid, kl. 6.30-17.00, men det faste skema vil ligge i tidsrummet mellem 7.00 og 16.30. Den studerende har mulighed for at tage initiativ til egne selvstændige aktiviteter med en gruppe børn. Der vil altid være fastansat personale i huset, som den studerende kan kontakte. Den studerende vil som udgangspunkt altid være sammen med fastansat personale, og er velkommen til selv at sige fra, hvis den studerende oplever at blive pålagt at være alene med en børnegruppe, uden at føle sig tryk ved det.</p>			
<p>Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>			
<p>Den studerende vil fortrinsvis være tilknyttet gruppen med 2-3 årige. Der vil i ydertimerne og i perioder med få børn, være mulighed for at være sammen med børn i alderen 0-6 år, da vi på disse tidspunkter er sammen i hele huset. Derudover er alle børn sammen på legepladsen. Da vi i nogle situationer arbejder på tværs i huset, forventes det at den studerende deltager i dette samarbejde.</p>			
<p>Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>			
<p>Det tilstræbes at have praktikvejledning 1 time pr. uge. Ved hver vejledning debatterer den studerende og vejlederen læringsmål og portefolio.</p>			

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation – 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod 0–5-årige. De vil i særlig grad have kompetencer til at skabe og udvikle pædagogiske miljøer og aktiviteter, hvor der på et pædagogisk fagligt grundlag skabes optimale betingelser for et stimulerende og trygt børneliv.

Kompetenceområdet retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns- og færdighedsmål?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,		
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,		
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og		

	forståeligt med børn, familier og kolleger,		
leg, legeteori og legekulturer	rammesætte børns leg,		
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og		
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse		
Anbefalet relevant litteratur:			
Dagtilbudspædagogik 3. praktik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik			
Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis.			
Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.			
Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles det i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for samarbejde, pædagogisk udvikling		

	og kvalitet,		
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,		
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende:			
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerendes placering på praktikstedet			
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			

**Organisering af praktikvejledning**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Kompetenceområde: Udviklings- og læringsrum – 2. praktik.

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at arbejde inden for den del af det pædagogiske arbejdsområde, der retter sig mod børn og unge i 6-18 års alderen. De har i særlig grad viden om børns og unges udvikling, læring samt didaktik og dannelse. Pædagogen har kompetencer til at indgå i skolens samlede aktivitetsområde, herunder i undervisningen samt i det fritidspædagogiske område.

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål. Den studerende har viden om...	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,		
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,		
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,		

bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,		
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og		
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder		
Anbefalet relevant litteratur:			
Skole- og fritidspædagogik			
Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktik.			
Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.			
Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.			
Vidensmål. Den studerende har viden	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,		
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og		

herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	andre faggrupper,		
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering,	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			
Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.			
Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes logb			

C. Uddannelsesplan anden og tredje praktikperiode

c) Social- og specialpædagogik

Kompetenceområde: Relation og kommunikation - 2. praktik

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

- A. Børn og unge med særlige behov.
- B. Mennesker med sociale vanskeligheder.
- C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsned sættelser

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til		

professionelle samtale	mennesker i udsatte positioner,		
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,		
konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,		
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv		
hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.		

Anbefalet relevant litteratur:

Social- og specialpædagogik 3.praktik

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvordan afspejles dette i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den	Hvordan vil jeg som studerende konkret arbejde med disse videns og færdighedsmål?
---	---	--	--

		studerendes læring indenfor dette?	
institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,		
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet		
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,		
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mangefacetteret samarbejde		
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,		
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis		
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp		
Anbefalet litteratur:			
Særlige informationer om 2. og 3. praktikperiode			
Arbejdsplan for studerende:			
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?			

**Den studerendes placering på praktikstedet**

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portefolie?